

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

1. Opis przedmiotu zamówienia

1.1 Przedmiotem zamówienia jest „Odbiór i transport odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie gminy Markuszów”, transport tych odpadów do instalacji

1.2 Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje w całym okresie realizacji zamówienia odbiór następujących odpadów:

- a) zmieszanych, niesegregowanych odpadów komunalnych gromadzonych w pojemnikach.
- b) odpadów komunalnych zbieranych w sposób selektywny, w pojemnikach lub w workach z podziałem na frakcje:
 - odpady surowcowe tzw. frakcja sucha w tym: papier i opakowania papierowe, opakowania plastikowe, metale i opakowania metalowe, opakowania wielomateriałowe, itp.
 - szkło w tym szkło bezbarwne i kolorowe
 - odpady budowlane
 - odpady niebezpieczne
 - opony
 - odpady wielkogabarytowe
 - zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny
 - leki

c) Odpady zmieszane w zabudowie zagrodowej będą gromadzone w pojemnikach o wielkościach od 60 do 1100 litrów

d) Odpady zmieszane w zabudowie wielorodzinnej będą zbierane w pojemnikach 8 sztuk po 120 l

e) Odpady zbierane selektywnie w zabudowie wielorodzinnej będą zbierane w pojemnikach 3 sztuki po 120 litrów

f) Odpady zbierane w sposób selektywny będą gromadzone w sposób selektywny w workach :

- frakcja sucha – 120 litrów
- szkło – 120 litrów

1.3 Odbiór powinien odbywać się w sposób umożliwiający osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu , przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazanych do składowania zgodnie z zapisami ustawy z dnia 13 września 1996 r o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. Dz. U. z 2013 r. poz. 1399 z późn. zm., zapisami Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami, przyjętego Uchwałą Sejmiku Województwa Lubelskiego nr 396/2012 z dnia 30 lipca 2012 r. w sprawie uchwalenia Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami dla Województwa Lubelskiego 2017 , oraz Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Markuszów przyjętego Uchwałą Rady Gminy Nr. XVIII/101/2012 z dnia 28 grudnia 2012 r.

2. Odbieranie odpadów komunalnych

2.1 Obejmuje wszystkie miejscowości na terenie Gminy Markuszów oraz wszystkie nieruchomości na których zamieszkują mieszkańcy według poniższego spisu:

L.p.	Miejscowość	Szacunkowa ilość nieruchomości
1	Bobowiska	46
2	Góry	79
3	Góry Kolonia	23
4	Kaleń	49
5	Łany	97
6	Markuszów	320
7	Olempin	31
8	Olszowiec	22
9	Wólka Kątna	33
10	Zabłocie	76
	Razem	776

Stan na dzień 15.10.2014 r.

Na terenie Gminy znajduje się jeden blok mieszkalny o liczbie osób: 35

2.2 Liczba mieszkańców mieszkających na terenie Gminy Markuszów: 2700 osób stan na 15 października 2014 r wg. złożonych deklaracji

2.3 Ilość odpadów zebranych z terenu Gminy Markuszów w 2013 roku:

- Niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne– 300,2Mg
- Inne niewymienione frakcje zbierane w sposób selektywny– 28,2Mg
- Szkło – 14,6 Mg
- Odpady wielkogabarytowe 1 Mg
- Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21, 20 01 23 i 20 01 35 – 12,87 Mg

Średnia miesięczna ilość odpadów zebranych w 1 półroczu 2014 r:

- zmieszanych odpadów 32 Mg
- frakcji suchej- 4 Mg
- szkła- 6,5 Mg
- leki – 0,03 Mg

2.4 Powyższe dane są szacunkowe. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zwiększenia lub zmniejszenia ilości odpadów jak i liczby gospodarstw, mieszkańców, pojemników. Zamawiający nie zapewnia realizacji zamówienia w powyższych ilościach.

2.5 Wykaz ilości nieruchomości zamieszkałych przewidzianych do obsługi Zamawiający dostarczy Wykonawcy przed podpisaniem umowy.

2.6 Prognozowane ilości odpadów komunalnych w roku 2015:

Odpady niesegregowane – 390 Mg

Odpady Inne frakcje zbierane w sposób selektywny 30 Mg

Opakowania ze szkła – 40 Mg

Zużyte baterie i akumulatory- 0,5 Mg

Opony – 2 Mg

Odpady wielkogabarytowe – 3 Mg

Chemikalia - 0,5 Mg

Odpady budowlane - 5 Mg

Leki – 0,2 Mg

3. Realizacja przedmiotu zamówienia:

3.1. Wymagania dotyczące przekazywania odebranych zmieszanych odpadów komunalnych, odpadów zielonych oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania do regionalnych instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych:

a) Zmieszane odpady komunalne, odpady zielone oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania, Wykonawca jest zobowiązany przekazać, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, do Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych (RIPOK) w Puławach.

b) W przypadku awarii instalacji RIPOK, Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia odpadów na własny koszt i własnym staraniem do instalacji wskazanej w „Planie Gospodarki Odpadami dla Województwa Lubelskiego 2017” jako zastępcza dla Regionu Puławy.

3.2. Zamawiający ustala, że wszystkie odpady surowcowe (tzw. „suche”), w tym: papier i opakowania papierowe, opakowania plastikowe, metale i opakowania metalowe, opakowania wielomateriałowe, itp. będą przekazywane do Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych (RIPOK) w Puławach,

3.3. Zamawiający ustala, że wszystkie odpady ze szkła, w tym szkło bezbarwne i kolorowe będą przekazywane do Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych (RIPOK) w Puławach,

3.4. Zamawiający ustala, że wszystkie odpady wielkogabarytowe będą przekazywane do Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych (RIPOK) w Puławach,

3.5. Zamawiający ustala, że zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny będzie przekazywany do Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych (RIPOK) w Puławach.

3.6 Zamawiający ustala, że wszystkie odpady zbierane w PSZOK będą przekazywane do Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych (RIPOK) w Puławach.

3.7. Przedmiot zamówienia będzie realizowany poprzez cykliczny odbiór z nieruchomości zamieszkałych, odpadów zmieszanych w każdej ilości:

a) w zabudowie jednorodzinnej – raz w miesiącu

b) w zabudowie wielorodzinnej – raz w tygodniu

2.7 Cykliczny odbiór odpadów zebranych selektywnie w każdej ilości:

a) w zabudowie jednorodzinnej – raz w miesiącu

b) w zabudowie wielorodzinnej – raz w tygodniu

c) w zabudowie jednorodzinnej - szkło- raz na dwa miesiące

3.8 Odbiór w systemie akcyjnym z nieruchomości jednorodzinnych i wielorodzinnych odpadów wielkogabarytowych dwa razy do roku wiosną i jesienią po wcześniejszym uzgodnieniu z Zamawiającym

3.9. Odbiór w systemie akcyjnym z nieruchomości jednorodzinnych i wielorodzinnych zużytego sprzętu elektronicznego i elektrycznego dwa razy do roku (wiosną i jesienią) po wcześniejszym uzgodnieniu z Zamawiającym.

3.10 Wyposażenie właścicieli nieruchomości zamieszkałych w zabudowie jednorodzinnej w worki o pojemności 120 l przeznaczone do selektywnego gromadzenia odpadów, z zastrzeżeniem, że worki będą dostarczone w ilościach odpowiadającym dokonanym odbiorom odpadów selektywnie zebranych z nieruchomości, przy czym przed pierwszym odbiorem Wykonawca dostarczy właścicielom worki do 31 grudnia 2014 r Zamawiający dostarczy Wykonawcy adresy nieruchomości których właściciele zobowiązali się do selektywnej zbiórki, przed podpisaniem umowy.

3.11 Worki do selektywnej zbiórki odpadów zapewnia Wykonawca usługi. Mają to być: żółte worki 120 l z folii LDPE na frakcje suchą o gramaturze uniemożliwiającej rozerwanie oraz worki zielone z folii LDPE 120 l na szkło o gramaturze uniemożliwiającej rozerwanie Worki powinny zawierać oznaczenie przedsiębiorcy lub jego logo jak i oznaczenie ich przeznaczenia. Liczba worków na odpady zbieranie selektywnie z gospodarstw domowych to około 1650 sztuk, max 2500 sztuk miesięcznie. Jest to wielkość szacunkowa, w przypadku zmiany liczby mieszkańców, gospodarstw domowych Wykonawca będzie zobowiązany do zapewnienia większej ilości worków. Worki zostaną także dostarczone do siedziby Zamawiającego, na wezwanie do dostarczenia od Zamawiającego

3.12 Wyposażenie Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w pojemniki i kontenery umożliwiające zbieranie selektywne odpadów w następujących frakcjach:

- chemikalia

- zużyte baterie i akumulatory

- opony

- odpady budowlane i rozbiórkowe

3.13. Odbiór odpadów z terenu PSZOK –u będzie odbywać się po przez zgłoszenie, w momencie napełnienia pojemników na poszczególne frakcje. Wykonawca będzie miał 5 dni roboczych od dnia zgłoszenia na odbiór odpadów z terenu PSZOK.

4. Zasady odbioru odpadów od właścicieli nieruchomości.

4.1 Odbiór odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości będzie odbywał się od poniedziałku do piątku w godzinach od 6 do 18.

4.2 Jeżeli w danym dniu przypada dzień świąteczny, a nie został wcześniej ujęty w harmonogramie to Wykonawca na własny koszt oraz z odpowiednim wyprzedzeniem poinformuje o tym mieszkańców.

4.3 Zamawiający sporządza harmonogram odbioru, który stanowi załącznik do SIWZ

4.4 Wykonawca dostarczy każdemu właścicielowi nieruchomości harmonogram wywozu, przed rozpoczęciem realizacji usługi, a w przypadku zabudowy wielorodzinnej zarządcy nieruchomości. Harmonogram zostanie także zamieszczony na stronie internetowej firmy. Zamawiający zobowiązuje się do zamieszczenia harmonogramu na swoich stronach internetowych.

4.5 Częstotliwość odbioru odpadów jest nienaruszalna tj. w każdym miesiącu musi nastąpić zgodnie z harmonogramem odbiór i transport wszystkich odpadów od właścicieli nieruchomości. Wykonawca jest zobowiązany do realizacji usługi również w przypadkach kiedy dojazd jest utrudniony, w szczególności w przypadku złych warunków atmosferycznych, i innych okoliczności. W takich przypadkach nie przysługują mu roszczenia z tytułu wzrostu kosztów realizacji przedmiotu umowy. W przypadku braku dojazdu odpady komunalne powinny zostać odebrane w ciągu najbliższych 5 dni roboczych, a Zamawiający zostanie o tym poinformowany w ciągu 1 dnia roboczego od zaistniałej sytuacji w formie pisemnej lub elektronicznej.

4.6 W przypadku zmian w wykazie skutkujących rozszerzeniem listy o nowe nieruchomości Wykonawca zobowiązany będzie do odbioru odpadów komunalnych z tych nieruchomości zgodnie z obowiązującym harmonogramem odbioru, począwszy od miesiąca w którym umieszczono w systemie informację o złożeniu deklaracji

4.7 W przypadku zmian w wykazie skutkujących zmniejszeniem listy nieruchomości Wykonawca zobowiązany będzie do zakończenia świadczenia usług odbioru odpadów komunalnych z tych nieruchomości, począwszy od miesiąca w którym otrzymał informację o wykreśleniu nieruchomości

4.8 W przypadku stwierdzenia, że nieruchomość która nie jest objęta wykazem a zamieszkują ją mieszkańcy, Wykonawca zobowiązany jest do powiadomienia o tym pisemnie bądź pocztą elektroniczną Zamawiającego.

4.9 Każdorazowa zmiana harmonogramu odpadów musi być wcześniej skonsultowana z Zamawiającym, i przez niego zaakceptowana.

4.10. Wykonawca jest zobowiązany kontrolować właścicieli nieruchomości pod kątem wypełniania obowiązku zbierania odpadów komunalnych zgodnie ze złożoną deklaracją jak i Regulaminem czystości i porządku na terenie Gminy Markuszów

4.11 W przypadku stwierdzenia niedopełnienia w/w obowiązków Wykonawca zobowiązany jest do dokumentowania nieprawidłowości i bieżącego przekazywania Zamawiającemu raportów w formie

elektronicznej o stwierdzonych nieprawidłowościach w formie elektronicznej, pisemnej. Raport powinien zawierać w szczególności : adres nieruchomości na której stwierdzono nieprawidłowość, opis tej nieprawidłowości, dokumentacja w formie zdjęć oraz datę stwierdzenia nieprawidłowości.

4.12. Wykonawca będzie przestrzegał zasad wynikających z ochrony danych osobowych (tj. Dz.U. 2014 poz. 1182 tj..)

4.13 Wykonawca jest także zobowiązany do bieżącego informowania Zamawiającego o każdym przypadku niemożliwości odebrania odpadów z danej nieruchomości ze względu na brak współpracy z właścicielem nieruchomości.

4.14 Wykonawca odpowiada za wszelkie szkody na mieniu i zdrowiu osób trzecich, powstałe podczas i w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.

3.15 Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zniszczenie lub uszkodzenie pojemników do gromadzenia odpadów należących do właścicieli nieruchomości, powstałych w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.

4.16 Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za prawidłowe gospodarowanie odebranymi odpadami zgodnie z przepisami obowiązującymi w tym zakresie. Dotyczy to m.in. ewentualnego przeładunku odpadów, transportu odpadów, spraw formalno- prawnych związanych z odbieraniem i dostarczaniem odpadów uprawnionemu przedsiębiorcy prowadzącemu działalność w zakresie odzysku lub unieszkodliwiania odpadów komunalnych.

4.17 Wykonawca podczas odbioru będzie zobowiązany do dystrybucji materiałów dostarczonych przez Zamawiającego m.in. naklejek, ogłoszeń dla mieszkańców.

5. Sposób potwierdzenia realizacji usługi.

5.1 W ramach dokumentowania usługi odbioru odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych objętych zamówieniem oraz wymaganiami dotyczącymi sprawozdawczości określonymi w Ustawie o czystości i porządku w gminach, Wykonawca zobowiązany jest do:

- a) Dokumentowania realizacji wszystkich usług i przekazywanie raportów dziennych Zamawiającemu, do godz. 12.00 dnia następnego, w celu dokonania przez niego kontroli wykonania usług, obejmujących także dane dotyczące lokalizowania pojazdów Wykonawcy za pomocą systemu Global Positioning System (GPS).
- b) Zainstalowania na wskazanym przez Zamawiającego stanowisku komputerowym oprogramowanie pozwalającego na bieżący odczyt monitoringu bazującego na pozycjonowaniu satelitarnym umożliwiającym trwale zapisywanie, przechowywanie i odczytywanych danych o położeniu pojazdów i miejscach postoju oraz czujników zapisujących miejsca wyładunku odpadów w celu weryfikacji prawidłowości świadczenia usługi, lub udostępnienia taki podgląd przez odpowiednią stronę www
- c) Sporządzanie i przekazywanie Zamawiającemu zestawienia wykonanych usług do 5. dnia miesiąca następnego za miesiąc poprzedni, zawierające:
 - liczbę nieruchomości z których zostały odebrane odpady
 - masę odebranych odpadów komunalnych zmieszanych
 - masę poszczególnych rodzajów odpadów gromadzonych w sposób selektywny

- d) Sporządzanie i przekazywanie Zamawiającemu kart przekazania odpadów do instalacji, w terminie 7 dni roboczych po zakończeniu miesiąca, za miesiąc poprzedni w formie papierowej.
- e) Sporządzenia i przekazywania Zamawiającemu sprawozdań określonych w art. 9n ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.
- f) Wykonawca zobowiązany będzie również do przedkładania Zamawiającemu innych informacji dotyczących odbioru odpadów, jeśli w trakcie realizacji zamówienia na Zamawiającego nałożony zostanie obowiązek sporządzania innych sprawozdań z zakresu gospodarki odpadami. Wymóg ten dotyczy tylko informacji w posiadaniu, których będzie Wykonawca, a nie Zamawiający.

6. Szczegółowe wymagania stawiane wykonawcy odbierającemu odpady komunalne od właścicieli nieruchomości:

6.1 Wymagania w zakresie transportu odpadów odebranych od właścicieli nieruchomości:

a) Wymagania dotyczące bazy magazynowo transportowej:

- Wykonawca jest obowiązany dysponować bazą magazynowo transportową usytuowaną w odległości nie większej niż 60 km od granic Gminy Markuszów
- Baza powinna być usytuowana na terenie, do którego Wykonawca posiada tytuł prawny. Teren bazy musi być zabezpieczony w sposób uniemożliwiający wstęp osobom nieupoważnionym
- Miejsce do parkowania pojazdów na bazie powinno być zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu,
- Teren bazy magazynowo-transportowej musi być wyposażony w urządzenia lub systemy zapewniające zagospodarowanie wód opadowych i ścieków przemysłowych, pochodzących z terenu bazy zgodnie z wymaganiami określonymi w przepisach ustawy Prawo wodne,
- Baza magazynowo transportowa musi być wyposażona w: miejsca przeznaczone do parkowania pojazdów, pomieszczenie socjalne dla pracowników odpowiadające liczbie zatrudnionych osób miejsca do magazynowania selektywnie zebranych odpadów z grupy odpadów komunalnych, legalizowana samochodowa waga najazdową w przypadku ,gdy na terenie bazy następuje magazynowanie odpadów.
- Na terenie bazy powinny znajdować się także: punkt do bieżącej konserwacji i naprawy pojazdów, miejsca do mycia i dezynfekcji pojazdów o ile te czynności nie będą wykonywane przez uprawnione podmioty poza terenem bazy.
- Na terenie bazy muszą się znajdować urządzenia do selektywnego gromadzenia odpadów komunalnych przed ich transportem do miejsca przetwarzania.

6.2 Wymagania dotyczące pojazdów

- Wykonawca musi zapewnić aby, wszystkie pojazdy wykorzystywane do realizacji przedmiotu zamówienia były dostosowane w zakresie wielkości i rodzaju do parametrów dróg na terenie Gminy Markuszów tj. szerokości, gęstości zabudowy .
- Pojazdy muszą być trwale i czytelnie oznakowane w widocznym miejscu nazwą firmy oraz danymi teled adresowymi podmiotu odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości. Muszą posiadać aktualne badania techniczne, być dopuszczone do ruchu.

W razie awarii pojazdu Wykonawca jest zobowiązany zapewnić pojazd zastępczy o zbliżonych parametrach.

- Pojazdy muszą posiadać konstrukcję zabezpieczającą przed rozwiewaniem i rozpylaniem przewożonych odpadów oraz minimalizującą oddziaływanie czynników atmosferycznych na odpady
- Pojazdy muszą być wyposażone w system monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego umożliwiającego trwale zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdu o miejscach postoju oraz czujników zapisujących dane o miejscach wylądunku odpadów umożliwiających weryfikację tych danych.
- Wykonawca jest zobowiązany do przekazywania informacji , w postaci pliku w formacie umożliwiającym odczyt przez program dostarczony przez niego dla Zamawiającego, z trasy przejazdu samochodów odbierających odpady.
- Pojazdy muszą być wyposażone w narzędzia lub urządzenia umożliwiające sprzątanie terenu po opróżnieniu pojemników
- Zapewnienie dla właściwej realizacji przedmiotu umowy ,przez cały czas trwania umowy dostatecznej ilości środków technicznych, gwarantujących terminowe i jakościowe wykonywanie zakresu usługi, w ilości co najmniej takiej jak w złożonej w postępowaniu przetargowym ofercie

6.3 Wykaz pojazdów(urządzeń) niezbędnych do wykonywania przedmiotu zamówienia:

L.p.	Rodzaj pojazdu (urządzenia)	Minimalna ilość
1	Pojazdy bezpyłne przystosowane do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych z pojemników o pojemności od 60 do 1100 litrów	2
2	Pojazdy do odbierania odpadów komunalnych zbieranych selektywnie	2
3	Pojazd do odbierania odpadów bez funkcji kompaktującej	1

7. Wymagania dotyczące transportu odpadów:

7.1 Wykonawca jest zobowiązany do transportowania odebranych odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości w sposób, który uniemożliwia zmieszanie selektywnie zebranych odpadów komunalnych ze zmieszanymi odpadami komunalnymi, oraz mieszanie się ze sobą poszczególnych frakcji selektywnie zebranych odpadów komunalnych.

7.2 Wykonawca jest również zobowiązany do zabezpieczenia przewożonych odpadów komunalnych przez wysypaniem, rozwianiem na drogę.

7.3 Wykonawca nie może dokonywać jakichkolwiek czynności związanych z odzyskiem lub unieszkodliwianiem, uszczuplaniem ilości odebranych odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz przekazywania ich innym podmiotom.

8. Łączna długość dróg w gminie Markuszów – 47 km**Powierzchnia Gminy Markuszów 40,39 km²**

Rodzaje dróg	Długość dróg w km
Krajowe	4 km
Wojewódzkie	3,3 km
Powiatowe	19.9 km
Gminne	19.8 km

9. Ulice o utrudnionym dojeździe:

Miejscowość/Ulica	Utrudnienie
Markuszów, ul. Przesmyk	Szerokość 3 metry- ślepa uliczka
Markuszów , ul . Michałówka	Szerokość 3 metry- ślepa uliczka
Markuszów, ul. Głęboznica	Szerokość 4 metry- Gałęzie nisko nad drogą
Markuszów, ul. Głęboznica od strony północnej	Szerokość 3 metry- nie utwardzona nawierzchnia
Góry	Dojazd do gospodarstwa Nr. 92 – droga nie utwardzona przez zagajnik wąska, Nr. 87A, 87,94 przejazd przez drogę nie utwardzoną, wąska. Nr. 89 przejazd drogą nie utwardzoną około 400 metrów
Bobowiska	Dojazd do gospodarstw :Nr. 33-46 droga utwardzona wąska, Nr. 54 utwardzona wąska, Nr. 24-28 wąska utwardzona, Nr. 31 droga betonowa, Nr. 49,49A 51 droga utwardzona wąska ciężki dojazd i nawrót
Zabłocie	Dojazd gospodarstwa ; Nr 16,16 A utwardzona betonowa wąska, nr 72, nr 73 wąska około 350 m
Markuszów, ul Syberia	Szerokość 4 m, droga nie utwardzona
Góry Kolonia	Droga o szerokości 6 m, asfaltowa brak utwardzonego pobocza, mijanie się samochodów utrudnione.

