

Opis przedmiotu zamówienia

1. Opis przedmiotu zamówienia

1.1 Przedmiotem zamówienia jest „Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych w 2020 roku odbieranych z terenu Gminy Markuszów od właścicieli nieruchomości zamieszkałych”

1.2 Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje w całym okresie realizacji zamówienia odbiór i zagospodarowanie następujących odpadów:

- a) zmieszanych, niesegregowanych odpadów komunalnych gromadzonych w pojemnikach
- b) odpadów komunalnych zbieranych w sposób selektywny, w pojemnikach lub w workach z podziałem na frakcje:
 - Odpady z papieru, w tym tektury, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury- worki lub pojemniki w kolorze niebieskim oznaczone napisem „Papier”- kody 20 01 01,15 01 01
 - Odpady metali, w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe tworzyw sztucznych, oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe- worki w kolorze żółtym oznaczone napisem „Metale i tworzywa sztuczne” kody 20 01 39,20 01 02,15 01 04,20 01 40, 15 01 05,ex 20 01 99
 - Szkło – w osobnym pojemniku lub worku w kolorze zielonym, oznaczonym napisem „Szkło” – kody 20 01 02, 15 01 07
 - Odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów- worek lub pojemnik w kolorze brązowym z napisem „Bio”- 20 02 01 , 20 01 08, ex200108
 - Popiół – worki lub pojemniki w kolorze czarnym lub szarym, oznaczone napisem „Popiół” kody ex 20 03 99,ex 20 01 99
 - Zmieszane odpady komunalne – w pojemniku o kolorze czarnym, szarym z napisem „Odpady zmieszane” kod 20 03 01

c).Odpady zmieszane w zabudowie zagrodowej będą gromadzone w pojemnikach o wielkościach od 60 do 1100 litrów

d) Odpady bio w zabudowie wielorodzinnej będą zbierane w pojemniku 1 100 l kolor brązowy lub pojemnik z napisem odpady biodegradowalne, pozostałości po segregacji w pojemniku 1100 l z napisem – pozostałości po segregacji

e) Odpady zbierane selektywnie w zabudowie wielorodzinnej będą zbierane w pojemnikach typu dzwon lub kosze 1100 l opisem na poszczególne frakcje , lub w kolorze segregacji z podziałem na frakcje:

-szkło- kolorowe i białe- dzwon koloru zielonego z napisem „ Szkło” lub pojemnik 1100 l w kolorze zielonym z napisem „Szkło” lub pojemnik 1100 l z opisem frakcji „Szkło”

- papier- dzwon koloru niebieskiego z napisem „Papier”- lub pojemnik 1100 l w kolorze niebieskim z napisem „Papier” lub pojemnik 1100 l z napisem „Papier”

- metale i tworzywa sztuczne - dzwon koloru żółtego z napisem „ Metal i tworzywa sztuczne” lub pojemnik 1100 l koloru żółtego, lub pojemnik 1100 l z napisem „ Metale i tworzywa sztuczne”

f) Odpady zbierane w sposób selektywny będą gromadzone w sposób selektywny w workach :

- papier- 120 litrów
- szkło – 120 litrów
- metale i tworzywa sztuczne - 120 litrów
- odpady bio- 120 litrów

- popiół- 120 litrów

1.3 Wykonawca podczas realizacji zamówienia zapewni osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami papieru, metali i tworzyw sztucznych, szkła a także materiałów budowlanych i rozbiórkowych oraz ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Wykonawca będzie zobowiązany do przygotowania wszelkich potrzebnych dokumentów wymaganych przez instalacje, lub innych w celu przekazania odpadów.

2. Odbieranie odpadów komunalnych

2.1 Obejmuje wszystkie miejscowości- 10 sołectw - na terenie Gminy Markuszów oraz wszystkie nieruchomości na których zamieszkują mieszkańcy według poniższego spisu:

L.p.	Miejscowość	Szacunkowa ilość nieruchomości
1	Bobowiska	44
2	Góry	83
3	Góry Kolonia	25
4	Kaleń	51
5	Łany	87
6	Markuszów	337
7	Olempin	32
8	Olszowiec	24
9	Wólka Kątna	32
10	Zabłocie	75
	Razem	790

Stan na dzień 20.09.2019 r.

Zabudowa znajdująca się na terenie gminy Markuszów ma charakter głównie rozdrobiony, miejscowość Markuszów posiada zwartą zabudowę wraz z utwardzonymi ulicami.

Na terenie Gminy znajduje się jeden blok mieszkalny- zabudowa wielorodzinna o liczbie osób: 36

2.2 Liczba mieszkańców mieszkających na terenie Gminy Markuszów: 2616 osób stan na 20 września 2019 r wg. złożonych deklaracji

2.3 Ilość odpadów zebranych z terenu Gminy Markuszów w 2018 roku:

Miesiąc	Niesegregowane odpady (zmieszane) komunalne 20 03 01	Inne niewymienione frakcje zbierane w sposób selektywny 20 01 99	Odpady ulegające biodegradacji 20 01 08	Odpady komunalne niewymienione w innych podgrupach (popiół) Ex 20 01 99	Szkło 150107	Papier 150101	Odpady gabarytowe 20 03 07 Zbiórka objazdowa
Styczeń	19,96	2,88	0,72	17,74			
Luty	19,56	3,08	1,98	16,82	6,04		
Marzec	18,34	3,02	1,52	21,28		1,48	
Kwiecień	32,62	4,18	4,04	11,48	6,08		3,44
Maj	28,98	4,1	4,26				
Czerwiec	31,64	4,92	4,14		6,84	1,82	
Lipiec	29,38	3,92	4,68				
Sierpień	29,20	4,68	7,22		6,12		
Wrzesień	30,96	4,56	7,08			1,82	3,98
Październik	24,84	4,24	6,78		6,42		
Listopad	26,12	4,24	6,02	11,76			
Grudzień	25,72	4,34	2,84	19,56	6,90	1,76	
Razem	317,32 Mg	48,16 Mg	51,28 Mg	98,64 Mg	38,40 Mg	6,88 Mg	7,42 Mg

Ilość odpadów zebranych w PSZOK w roku 2018:

Lp.	Kod odpadu	Nazwa odpadu	Masa odpadu w Mg
1	16 01 03	Zużyte opony	2,820
2	17 01 01	Odpady z betonu oraz gruz betonowy z rozbiórek i remontów	4,500
3	17 01 07	Zmieszane odpady z betonu, gruzu ceglanego, odpadowych materiałów ceramicznych i elementów wyposażenia	4,200

		inne niż wymienione w 17 01 06	
4	17 09 04	Zmieszane odpady z budowy, remontów i demontażu inne niż wymienione w 17 09 01, 17 09 02, 17 09 03	1,090
5	20 01 32	Leki inne niż wymienione w 20 03 31	0,010
6	20 01 35	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21 i 20 01 23 zawierające niebezpieczne składniki	0,380
7	20 01 36	Zużyte urządzenie elektryczne i elektroniczne inne niż wymienione w 20 01 21, 20 01 23 i 20 01 35	0,150
8	20 03 07	Odpady wielkogabarytowe	4,420

Ilość odpadów zebranych z terenu Gminy Markuszów do sierpnia 2019 roku :

Miesiąc	Niesegregowane odpady (zmieszane) komunalne 20 03 01	Inne niewymienione frakcje zbierane w sposób selektywny 20 01 99	Odpady ulegające biodegradacji 20 01 08	Odpady komunalne niewymienione w innych podgrupach (popiół) Ex 20 01 99	Szkło 15 01 07	Papier 15 01 01	Odpady gabarytowe 20 03 07 Zbiórka objazdowa
Styczeń	21,180	3,680	0,840	17,640			
Luty	23,280	3,940	2,580	13,680	7,100		
Marzec	20,220	3,820	3,860	14,260		1,540	
Kwiecień	24,850	4,720	4,580	10,500	7,00		1
Maj	32,220	5,840	6,680				
Czerwiec	27,180	5,080	7,560		7,080	1,710	
Lipiec	23,260	4,680	5,06				
Sierpień	20,760	6,340	7,380		8,600		
Razem	192,95 Mg	38,1 Mg	38,54 Mg	56,08 Mg	29,78 Mg	3,25 Mg	1 Mg

2.4 Wykaz ilości nieruchomości zamieszkałych przewidzianych do obsługi Zamawiający dostarczy Wykonawcy przed podpisaniem umowy.

3. Realizacja przedmiotu zamówienia:

3.1. Wymagania dotyczące przekazywania odebranych zmieszanych odpadów komunalnych, odpadów zielonych oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania do regionalnych instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych:

Wykonawca jest zobowiązany do wskazania w ofercie do jakich regionalnych instalacji będą przekazywane odebrane odpady.

Odpady zebrane selektywnie Wykonawca jest zobowiązany do gospodarowania zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami – ustawa z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U.2018.992 t.j. z dnia 2018.05.24)

3.2. Przedmiot zamówienia będzie realizowany poprzez cykliczny odbiór z nieruchomości zamieszkałych, odpadów zmieszanych w każdej ilości:

1) Zabudowa jednorodzinna i zagrodowa:

- a) odpady frakcji „Metale i tworzywa sztuczne”. – raz na miesiąc
- b) odpady frakcji „Papier”- raz na trzy miesiące
- c) odpady frakcji „Bio”- raz w miesiącu
- d) popioły w okresie od 1 listopada do 30 kwietnia - jeden raz na miesiąc
- e) odpady frakcji „Szkło” - raz na dwa miesiące
- f) odpady komunalne zmieszane –jeden raz na miesiąc.

2) Zabudowa wielorodzinna:

- a) odpady frakcji „Papier”– jeden raz na miesiąc,
- b) odpady frakcji „Szkło” - jeden raz na dwa miesiące,
- c) odpady frakcji „Bio”- – jeden raz na tydzień,
- d) odpady frakcji „Metale i tworzywa sztuczne”. – cztery razy w miesiącu,
- e) odpady komunalne zmieszane - jeden raz na tydzień,

3.3 Odbiór w systemie akcyjnym z nieruchomości jednorodzinnych i wielorodzinnych odpadów wielkogabarytowych dwa razy do roku wiosną i jesienią, zgodnie z datą zapisaną w harmonogramie odbioru.

3.4. Odbiór w systemie akcyjnym z nieruchomości jednorodzinnych i wielorodzinnych zużytego sprzętu elektronicznego i elektrycznego dwa razy do roku wiosną i jesienią zgodnie z datą zapisaną w harmonogramie odbioru. Odbiór tylko i wyłącznie na wcześniejsze zgłoszenie do UG. Odbiór zgodnie z listą dostarczoną przez Zamawiającego.

3.5 Wyposażenie właścicieli nieruchomości zamieszkałych w zabudowie jednorodzinnej w worki o pojemności 120 l przeznaczone do selektywnego gromadzenia odpadów, z zastrzeżeniem, że worki będą dostarczone w ilościach odpowiadającym dokonanym odbiorom odpadów selektywnie zebranych z nieruchomości. Wykonawca odbiera także odpady zebrane lub wystawione przez właściciela nieruchomości zebrane w sposób selektywny które nie znajdują się w workach oznaczonych jako selektywna zbiórka, np. folie po kiszonce i inne jako odpady surowcowe.

Przed pierwszym odbiorem Wykonawca dostarczy właścicielom worki na selektywną zbiórkę- oprócz worków na popiół- do 31 grudnia 2019 r Zamawiający dostarczy Wykonawcy adresy nieruchomości których właściciele zobowiązali się do selektywnej zbiórki, przed podpisaniem umowy.

3.6 Worki do selektywnej zbiórki odpadów zapewnia Wykonawca usługi. Worki z foli LDPE o grubości min.0,06 mm wykonane zgodnie z obowiązującymi normami nie ulegające pękaniu lub rozerwaniu. Worki powinny zawierać nazwę przedsiębiorcy, oraz oznaczenie co należy wrzucać a czego nie wolno.

Wykonawca wstawi trzy dzwony lub pojemniki 1100l umożliwiającą selektywną zbiórkę z zabudowy wielorodzinnej z podziałem na poszczególne frakcje, oraz dwa pojemniki 1100 l do bio odpadów i pozostałości po segregacji. Dzwon na plastik i metale może być dwu komorowy – łączenie z frakcją na papier.

Worki na każdą frakcję zostaną także dostarczone do Urzędu Gminy, i będą uzupełniane na wezwanie Zamawiającego przez cały okres trwania umowy.

3.7 Wykonawca wyposaży Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w pojemniki i kontenery umożliwiające zbieranie selektywne odpadów w następujących frakcjach:

- chemikalia
- zużyte baterie i akumulatory
- opony
- odpady budowlane i rozbiórkowe z wyjątkiem azbestu – kontener kp 7
- odpady zmieszane budowlane – kp7
- zużyte urządzenia elektroniczne
- odpady wielkogabarytowe
- odpady zielone – kp7
- leki – leki są zbierane w pojemnikach wstawionych przez gminne w aptekach przy Ul. Lubelskiej oraz Chopina w Markuszowie- wykonawca na wezwanie zamawiającego jest zobowiązany do odbioru w ciągu 5 dni odpadów z tych pojemników.

Pozostałe pojemniki w zależności od potrzeb – 120l, 240 l, 1100 l ,1500 l,kp7

3.8. Odbiór odpadów z terenu PSZOK –u będzie odbywać się poprzez zgłoszenie, w momencie napełnienia pojemników na poszczególne frakcje. Wykonawca będzie miał 5 dni roboczych od dnia zgłoszenia na odbiór odpadów z terenu PSZOK.

3.9 PSZOK będzie czynny w ostatni piątek miesiąca w godzinach 8 - 13, obsługę zapewnia Wykonawca usługi. Zamawiający udostępnia teren na którym będzie prowadzony PSZOK. Wykonawca będzie prowadził ewidencję przyjmowania odpadów do PSZOK obejmującą: imię, nazwisko, adres zamieszkania, rodzaj dostarczonych odpadów oraz ich ilość.

4. Zasady odbioru odpadów od właścicieli nieruchomości.

4.1 Odbiór odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości będzie odbywał się od poniedziałku do piątku w godzinach od 7 do 18. Odbiór odpadów wymienionych w pkt.1.2 musi być realizowany w jednym dniu roboczym.

4.2 Jeżeli w danym dniu przypada dzień świąteczny, a nie został wcześniej ujęty w harmonogramie to Wykonawca na własny koszt oraz z odpowiednim wyprzedzeniem poinformuje o tym mieszkańców.

4.3 Harmonogram opracuje Wykonawca harmonogram wywozu odpadów w terminie do 30 listopada 2019 r. z uwzględnieniem zasad wymienionych powyżej. Harmonogram zostanie przedstawiony Zamawiającemu w celu akceptacji. Harmonogram po akceptacji Wykonawca dostarczy łącznie z workami na selektywną zbiórkę do 31 grudnia 2019 r. Wykonawca opracuje i dostarczy z harmonogramem ulotkę edukacyjno- informacyjną o sposobie segregacji odpadów zgodnie z rozporządzeniem ministra środowiska do dnia 30 listopada w celu akceptacji. Ulotka ma zawierać:

- dane Wykonawcy: nazwa, adres, telefony kontaktowe
- dane Gminy – j.w.
- informacja o rodzaju odpadów, jakie powinny być gromadzone w pojemnikach, a także w workach niebieskich, żółtych, zielonych oraz brązowych.
- dane o PSZOK: adres, godzin otwarcia, informacja o rodzaju odpadów przyjmowanych przez PSZOK w Markuszowie.
- informacja o obowiązku prawidłowej selekcji odpadów komunalnych spoczywającym na właścicielu nieruchomości oraz konieczności zapewnienia dostępu Wykonawcy do pojemników oraz worków w dniu odbioru odpadów

4.4. Harmonogram zostanie także zamieszczony na stronie internetowej firmy. Zamawiający zobowiązuje się do zamieszczenia harmonogramu na swoich stronach internetowych.

4.5 Częstotliwość odbioru odpadów jest nienaruszalna tj. w każdym miesiącu musi nastąpić zgodnie z harmonogramem odbiór i transport i zagospodarowanie wszystkich odpadów od właścicieli nieruchomości. Wykonawca jest zobowiązany do realizacji usługi również w przypadkach kiedy dojazd jest utrudniony, w szczególności w przypadku złych warunków atmosferycznych, i innych okoliczności. W takich przypadkach nie przysługują mu roszczenia z tytułu wzrostu kosztów realizacji przedmiotu umowy. W przypadku braku dojazdu odpady komunalne powinny zostać odebrane w ciągu najbliższych 5 dni roboczych, a Zamawiający zostanie o tym poinformowany w ciągu 1 dnia roboczego od zaistniałej sytuacji w formie pisemnej lub elektronicznej.

4.6 W przypadku zmian w wykazie skutkujących rozszerzeniem listy o nowe nieruchomości Wykonawca zobowiązany będzie do odbioru odpadów komunalnych z tych nieruchomości zgodnie z obowiązującym harmonogramem odbioru, począwszy od miesiąca w którym umieszczono w systemie informację o złożeniu deklaracji

4.7 W przypadku zmian w wykazie skutkujących zmniejszeniem listy nieruchomości Wykonawca zobowiązany będzie do zakończenia świadczenia usług odbioru odpadów komunalnych z tych nieruchomości, począwszy od miesiąca w którym otrzymał informację o wykreśleniu nieruchomości

4.8 W przypadku stwierdzenia, że nieruchomość która nie jest objęta wykazem a zamieszkują ją mieszkańcy, Wykonawca zobowiązany jest do powiadomienia o tym pisemnie bądź pocztą elektroniczną Zamawiającego w ciągu 1 dnia od stwierdzenia takiej sytuacji.

4.9 Każdorazowa zmiana harmonogramu odbioru odpadów wymaga akceptacji ze strony Zamawiającego. Zaktualizowany harmonogram sporządza Wykonawca.

4.10. Wykonawca jest zobowiązany kontrolować właścicieli nieruchomości pod kątem wypełniania obowiązku zbierania odpadów komunalnych zgodnie ze złożoną deklaracją jak i Regulaminem czystości i porządku na terenie Gminy Markuszów

4.11 W przypadku stwierdzenia niedopełnienia w/w obowiązków Wykonawca zobowiązany jest do dokumentowania nieprawidłowości i przekazywania w ciągu 1 dnia roboczego po odbiorze Zamawiającemu raportów w formie elektronicznej o stwierdzonych nieprawidłowościach w formie elektronicznej lub pisemnej. Raport powinien zawierać w szczególności : adres nieruchomości na której stwierdzono nieprawidłowość, opis tej nieprawidłowości, dokumentacja w formie zdjęć oraz datę stwierdzenia nieprawidłowości. Wykonawca w takim przypadku zostawia w widocznym miejscu ostrzeżenie w formie ulotki lub innej stosowanej przez Wykonawcę.

4.12. Wykonawca będzie przestrzegał zasad wynikających z ochrony danych osobowych (Dz.U.2018.1000 z dnia 2018.05.24.)

4.13 Wykonawca jest także zobowiązany do bieżącego informowania Zamawiającego o każdym przypadku niemożliwości odebrania odpadów z danej nieruchomości ze względu na brak współpracy z właścicielem nieruchomości.

4.14 Wykonawca odpowiada za wszelkie szkody na mieniu i zdrowiu osób trzecich, powstałe podczas i w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.

4.15 Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zniszczenie lub uszkodzenie pojemników do gromadzenia odpadów należących do właścicieli nieruchomości, powstałych w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.

4.16 Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za prawidłowe gospodarowanie odebranymi odpadami zgodnie z przepisami obowiązującymi w tym zakresie. Dotyczy to m.in. ewentualnego przeładunku odpadów, transportu odpadów, spraw formalno- prawnych związanych z odbieraniem i dostarczaniem odpadów uprawnionemu przedsiębiorcy prowadzącemu działalność w zakresie odzysku lub unieszkodliwiania odpadów komunalnych.

4.17 Wykonawca, zobowiązany jest wyposażyć wszystkie pojazdy przystosowane do odbierania poszczególnych frakcji odpadów komunalnych w urządzenia umożliwiające rejestrowanie obrazu i jego zapis – przed rozpoczęciem realizacji zamówienia:

- wideorejestrator powinien mieć na tyle szerokie pole widzenia aby swoim zasięgiem obejmował drogę oraz pobocze (chodniki) po obu stronach drogi- tak by umożliwiał lokalizację pojemnika np. w okolicy wjazdu na posesję lub wyodrębnionego miejsca w ogrodzeniu,
- wideorejestrator powinien być zamontowany w kabinie kierowcy, wibracje pojazdu nie mogą

wpływać na trwałość wideorejestratora i jakość nagrywanego obrazu,

- wideorejestrator powinien umożliwić zapis danych w postaci cyfrowej w jakości umożliwiającej prawidłowy ich odczyt. Zapis co najmniej 10 godzin pracy.

- wyświetlanie daty i godziny nagrania

- posiadać gniazdo kart pamięci SD lub /i micro SD

- możliwość obsługi karty pamięci co najmniej 32 GB

Wykonawca jest zobowiązany do przetrzymywania zapisu z danego odbioru przez 3 tygodnie od dnia odbioru, i udostępnienia go w formie możliwej odtwarzania na komputerze Zamawiającego.

Zapis powinien być prowadzony od momentu wyjazdu z bazy Wykonawcy aż do momentu rozładunku i wyjazdu z RIPOK

4.18 Wykonawca zobowiązany jest do przekazania, kart pamięci z zapisem nagrań - w ciągu 24 godzin od wezwania telefonicznego lub e-mailowego Zamawiającego w przypadku gdy została złożona reklamacja lub skarga dotycząca realizacji zamówienia przez Wykonawcę, a Wykonawca twierdzi, że dokonał odbioru odpadów prawidłowo. Posiadane nagranie będzie niezbędne do wyjaśnienia sytuacji spornych dotyczących dokonanego bądź niedokonanego odbioru odpadów

Wideorejestratory muszą być umieszczone na przedniej szybie samochodu podczas odbioru, w sposób stabilny, umożliwiający rejestrację drogi przed samochodem oraz koszy i worków wystawionych przez mieszkańców.

5. Sposób potwierdzenia realizacji usługi.

5.1 W ramach dokumentowania usługi odbioru odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych objętych zamówieniem oraz wymaganiami dotyczącymi sprawozdawczości określonymi w Ustawie o czystości i porządku w gminach, Wykonawca zobowiązany jest do:

- a) Zainstalowania na wskazanym przez Zamawiającego stanowisku komputerowym oprogramowanie pozwalającego na bieżący odczyt monitoringu bazującego na pozycjonowaniu satelitarnym (GPS) umożliwiającym trwale zapisywanie, przechowywanie i odczytywanych danych o położeniu pojazdów i miejscach postoju oraz czujników zapisujących miejsca wyładunku odpadów w celu weryfikacji prawidłowości świadczenia usługi, lub udostępnienia taki podgląd przez odpowiednią stronę www

- b) Sporządzanie i przekazywanie Zamawiającemu zestawienia wykonanych usług w formie elektronicznej i przesłanie na wskazany adres e mail do 5. dnia miesiąca następnego za miesiąc poprzedni, zawierające:

- masę odebranych odpadów komunalnych poszczególnych frakcji odpadów odebranych w danym miesiącu kalendarzowym
- miejsce zagospodarowania poszczególnych frakcji odpadów

- c) Sporządzanie i przekazywanie Zamawiającemu kart przekazania odpadów do instalacji, w terminie 14 dni roboczych po zakończeniu miesiąca, za miesiąc poprzedni w formie elektronicznej i przesyłanie na wskazanego przez Zamawiającego emaila

- d) Sporządzenia i przekazywania Zamawiającemu sprawozdań określonych w art. 9n ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

e) Wykonawca zobowiązany będzie również do przedkładania Zamawiającemu innych informacji dotyczących odbioru odpadów, jeśli w trakcie realizacji zamówienia na Zamawiającego nałożony zostanie obowiązek sporządzania innych sprawozdań z zakresu gospodarki odpadami. Wymóg ten dotyczy tylko informacji w posiadaniu, których będzie Wykonawca, a nie Zamawiający.

6. Szczegółowe wymagania stawiane wykonawcy odbierającemu odpady komunalne od właścicieli nieruchomości:

6.1 Wymagania w zakresie transportu odpadów odebranych od właścicieli nieruchomości:

a) Wymagania dotyczące bazy magazynowo transportowej zgodnie z spełniającą wymogi określone w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 roku w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r. poz. 122).

- Wykonawca jest obowiązany dysponować bazą magazynowo transportową usytuowaną w odległości nie większej niż 60 km od granic Gminy Markuszów

- Baza powinna być usytuowana na terenie, do którego Wykonawca posiada tytuł prawny. Teren bazy musi być zabezpieczony w sposób uniemożliwiający wstęp osobom nieupoważnionym

- Miejsce do parkowania pojazdów na bazie powinno być zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu,

- Teren bazy magazynowo-transportowej musi być wyposażony w urządzenia lub systemy zapewniające zagospodarowanie wód opadowych i ścieków przemysłowych, pochodzących z terenu bazy zgodnie z wymaganiami określonymi w przepisach ustawy Prawo wodne,

- Baza magazynowo transportowa musi być wyposażona w: miejsca przeznaczone do parkowania pojazdów, pomieszczenie socjalne dla pracowników odpowiadającej liczbie zatrudnionych osób miejsca do magazynowania selektywnie zebranych odpadów z grupy odpadów komunalnych, legalizowana samochodowa waga najazdową w przypadku ,gdy na terenie bazy następuje magazynowanie odpadów.

- Na terenie bazy powinny znajdować się także: punkt do bieżącej konserwacji i naprawy pojazdów, miejsca do mycia i dezynfekcji pojazdów o ile te czynności nie będą wykonywane przez uprawnione podmioty poza terenem bazy.

- Na terenie bazy muszą się znajdować urządzenia do selektywnego gromadzenia odpadów komunalnych przed ich transportem do miejsca przetwarzania.

6.2 Wymagania dotyczące pojazdów

- Wykonawca musi zapewnić aby, wszystkie pojazdy wykorzystywane do realizacji przedmiotu zamówienia były dostosowane w zakresie wielkości i rodzaju do parametrów dróg na terenie Gminy Markuszów tj. szerokości, gęstości zabudowy .

- Pojazdy muszą być trwale i czytelnie oznakowane w widocznym miejscu nazwą firmy oraz danymi teleadresowymi podmiotu odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości. Muszą posiadać aktualne badania techniczne, być dopuszczone do ruchu. W razie awarii pojazdu Wykonawca jest zobowiązany zapewnić pojazd zastępczy o zbliżonych parametrach tego samego dnia podczas odbioru.

- Pojazdy muszą posiadać konstrukcję zabezpieczającą przed rozwiewaniem i rozpylaniem przewożonych odpadów oraz minimalizującą oddziaływanie czynników atmosferycznych na odpady
- Pojazdy muszą być wyposażone w system monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego umożliwiającego trwale zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdu o miejscach postoju oraz czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów umożliwiających weryfikację tych danych.
- Wykonawca jest zobowiązany do przekazywania informacji , w postaci pliku w formacie umożliwiającym odczyt przez program dostarczony przez niego dla Zamawiającego, z trasy przejazdu samochodów odbierających odpady.
- Pojazdy muszą być wyposażone w narzędzia lub urządzenia umożliwiające sprzątanie terenu po opróżnieniu pojemników
- Zapewnienie dla właściwej realizacji przedmiotu umowy ,przez cały czas trwania umowy dostatecznej ilości środków technicznych, gwarantujących terminowe i jakościowe wykonywanie zakresu usługi, w ilości co najmniej takiej jak w złożonej w postępowaniu przetargowym ofercie
 - W przypadku awarii pojazdu Wykonawca jest zobowiązany zapewnić pojazd zastępczy o zbliżonych parametrach- tego samego dnia w którym jest zaplanowany odbiór.
 - Pojazdy powinny spełniać wymagania rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 7 października 2016 r. w sprawie szczegółowych wymagań dla transportu odpadów (Dz. U. z 2016 r. poz. 1742) oraz wymogi określone w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 roku w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r. poz. 122).

6.3 Wykaz pojazdów(urządzeń) niezbędnych do wykonywania przedmiotu zamówienia:

L.p.	Rodzaj pojazdu (urządzenia)	Minimalna ilość
1	Pojazdy bezpyłne przystosowane do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych	2
2	Pojazdy do odbierania odpadów komunalnych zbieranych selektywnie	2
3	Pojazd do odbierania odpadów bez funkcji kompaktującej	1
4	Pojazd do odbioru kontenerów - hakowiec lub bramowiec	1
5	Samochód o ładowności do 3,5 t do obsługi miejsc o trudnym dojeździe o szerokości drogi 3 m	1

7. Łączna długość dróg w gminie Markuszów – 47 km

Powierzchnia Gminy Markuszów 40,39 km²

Zamawiający zaleca objazd tras odbioru na terenie Gminy przed złożeniem oferty, z pracownikiem Gminy.

Rodzaje dróg	Długość dróg w km
Krajowe	4 km
Wojewódzkie	3,3 km
Powiatowe	19.9 km
Gminne	19.8 km

8. Ulice o utrudnionym dojeździe:

Zamawiający przed złożeniem oferty zaleca objazd gminy w celu zapoznania się z charakterystyką dojazdów.

Miejscowość/Ulica	Utrudnienie
Markuszów, ul. Przesmyk	Szerokość 3 metry- ślepa uliczka
Markuszów , ul . Michałówka	Szerokość 3 metry- ślepa uliczka
Markuszów, ul. Głęboznica	Szerokość 4 metry- gałęzie nisko nad drogą
Markuszów, ul. Głęboznica od strony północnej	Szerokość 3 metry- nie utwardzona nawierzchnia
Góry	Dojazd do gospodarstwa Nr. 92 – droga nie utwardzona przez zagajnik wąska, Nr. 87A, 87,94 – nawrót na podwórku- przejazd przez drogę nie utwardzoną, wąska. Nr. 89 przejazd drogą nie utwardzoną około 400 metrów Dojazd do gospodarstwa nr. 68- 200 metrów droga utwardzona polna, nawrót przy gospodarstwie. Posesja nr. 72,72A i 73 – dojazd asfaltowy- nawrót przy gospodarstwie.
Bobowiska	Dojazd do gospodarstw :Nr. 33-46 droga utwardzona wąska, Nr. 54 utwardzona wąska, Nr. 24-28 wąska utwardzona, Nr. 31 droga betonowa, Nr. 49,49A 51 droga asfaltowa wąska, dojazd i nawrót
Zabłocie	Dojazd do gospodarstwa ; Nr 16,16 A utwardzona betonowa wąska, nr 73, nr 59,69A wąska około 350 m- droga utwardzona, kamieniem i żwirem
Markuszów, ul Syberia	Szerokość 4 m, droga nie utwardzona- posesja nr. 25 i nr.10
Markuszów Ul. Krańcowa	Dojazd do posesji nr. 98- utwardzony kamieniem wąski 4 m

Góry Kolonia	Droga o szerokości 6 m, asfaltowa brak utwardzonego pobocza, mijanie się samochodów utrudnione. Dojazd do posesji nr. 123 i 122 wąska droga , utwardzona kamieniem i piachem Dojazd do posesji nr. 119 – droga utwardzona kamieniem
Wólka Kątna	Dojazd do posesji nr. 29 i 28 – dojazd drogą przez las utrudniony dojazd, droga nie utwardzona- piach- brak możliwości wjazdu dużym autem
Olszowiec	Dojazd nieutwardzony do posesji nr. 25, droga polna.